



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №32 Г. ЛИПЕЦКА

## П Р И К А З

11.07.2023

№ 88

г. Липецк

Об организации и подготовке к приемке  
ДОУ к новому 2023-2024 учебному году

В соответствии с приказом департамента образования администрации города Липецка «Об организации и проведении приемки образовательных учреждений города Липецка к новому 2023-2024 учебному году» от 10.07.2023 года № 1054, с целью качественной подготовки всех корпусов детского сада к новому учебному году,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке ДОУ №32 г. Липецка к новому 2023-2024 учебному году (приложение 1).

1.1. Ответственным лицам обеспечить своевременное и качественное выполнение всех мероприятий в соответствии со сроками, указанным в плане.

2. Создать внутреннюю комиссию по обследованию готовности детского сада к приемке в составе:

председатель комиссии: заведующая *Стрельникова Н.В.*

члены комиссии:

- заместитель заведующей *Токарева О.В.*;
- заместитель заведующей/ответственный за антитеррористическую и пожарную безопасность (основной корпус) *Бурлова О.В.*;
- заместитель заведующей/ответственный за антитеррористическую и пожарную безопасность (третий корпус) *Лушникова Н.Е.*;

- заместитель заведующей/ответственный за антитеррористическую и пожарную безопасность (четвертый корпус) Дик Н.П.;
- заведующий хозяйством/ответственный за антитеррористическую и пожарную безопасность (ясельный корпус) Карендюхина О.А.;
- старший воспитатель Ненахова У.А.;
- старший воспитатель Антонова М.А.;
- старший воспитатель Леонова Н.А.;
- специалист по охране труда Медведков А.Ю.

2.1. Комиссии провести обследование по графику, указанному в приложении 2 к настоящему приказу.

3. Делопроизводителю Паниной Ю.В. в срок до 13.07.2023 года довести настоящий приказ до сведения ответственных работников и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая



Н.В. Стрельникова

С приказом ознакомлены:

Дата « 11 » 07 2023г.	Подпись <u>Бурлова</u>	О.В.Бурлова
Дата « 11 » 07 2023г.	Подпись <u>Дик</u>	Н.П.Дик
Дата « 11 » 07 2023г.	Подпись <u>Токарева</u>	О.В.Токарева
Дата « 11 » 07 2023г.	Подпись <u>Лушников</u>	Н.Е.Лушникова
Дата « 11 » 07 2023г.	Подпись <u>Карендюхина</u>	О.А.Карендюхина
Дата « 11 » 07 2023г.	Подпись <u>Леонова</u>	Н.А.Леонова
Дата « 11 » 07 2023г.	Подпись <u>Ненахова</u>	У.А.Ненахова
Дата « 11 » 07 2023г.	Подпись <u>Антонова</u>	М.А.Антонова
Дата « 11 » 07 2023г.	Подпись <u>Панина</u>	Ю.В.Панина
Дата « 11 » 07 2023г.	Подпись <u>Медведков</u>	А.Ю. Медведков